

# 使用 Outlook 2016 收發 O365 信箱

一、開啟 Outlook 2016 後，請選取是並按下一步

Microsoft Outlook 帳戶設定

新增電子郵件帳戶

使用 Outlook 連線至電子郵件帳戶，例如您組織的 Microsoft Exchange Server 或 Microsoft Office 365 的 Exchange Online 帳戶。Outlook 也能搭配使用 POP、IMAP 及 Exchange ActiveSync 帳戶。  
您是否要設定 Outlook 連線至一個電子郵件帳戶？

是(Y)

否(N)

< 上一步(B)    下一步(N) >    取消

二、請輸入您的名稱及電子郵件地址，再點選下一步

新增帳戶

自動帳戶設定  
Outlook 可以自動設定多個電子郵件帳戶。

電子郵件帳戶(A)

您的名稱(N): 炭治郎  
範例: 成凱倫

電子郵件地址(E): 4062...@mail2u.tnu.edu.tw  
範例: ellen@contoso.com

密碼(P):

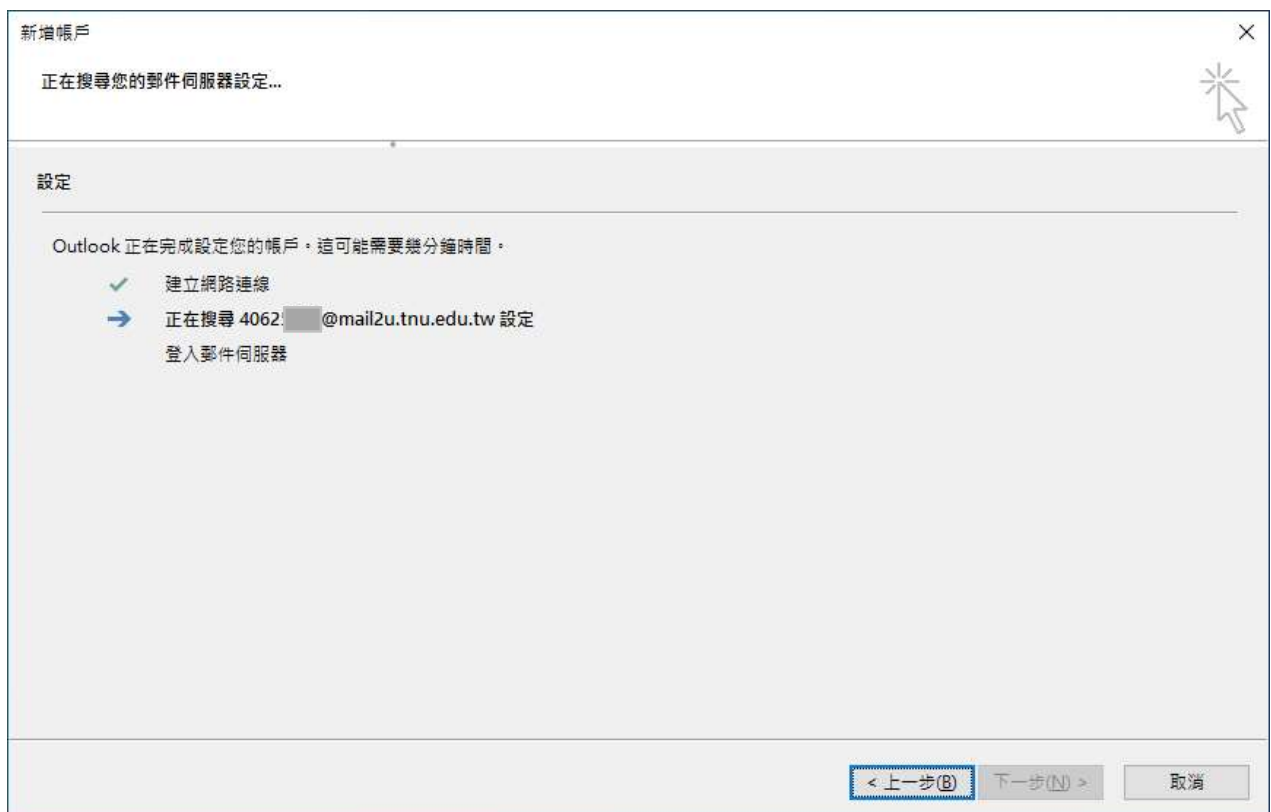
重新輸入密碼(R):  
鍵入網際網路服務提供者給您的密碼。

手動設定或其他伺服器類型(M)

< 上一步(B)    下一步(N) >    取消

日間部學生：學號@mail2u.tnu.edu.tw  
進修部學生：學號@mail4u.tnu.edu.tw  
教職員：E-Mail 帳號@mail.tnu.edu.tw

三、依據作業系統的不同，此步驟的時間有時會久一點，要有耐心等待一下！



四、輸入密碼：請輸入新一代校務系統的密碼，再點選登入



## 五、點選**確定**後再按**完成**，並重新啟動 Outlook 即可

