

Outlook Express 設定

一、先執行 Outlook Express，選取【工具】裡面的【帳戶】。



二、在【郵件】標籤，選取【新增】裡面的【郵件】，如下圖：



三、輸入你的姓名或暱稱後按【下一步】，如下圖：

網際網路連線精靈

您的名稱

傳送電子郵件時，您的名稱會出現在外送郵件的 [寄件者] 欄位。請輸入您希望出現的名稱。

顯示名稱(D):

範例: 祝英台

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

四、請輸入自己的 **E-mail address** 後，選取【下一步】。

備註：教職員 → 帳號@mail.tnu.edu.tw

日間部學生 → 學號@mail2u.tnu.edu.tw

夜間部／假日班學生 → 學號@mail4u.tnu.edu.tw

網際網路連線精靈

網際網路電子郵件地址

電子郵件地址是供其他人傳送電子郵件給您。

電子郵件地址(E):

例如: someone@microsoft.com

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

五、(1)【我的內送郵件伺服器是(S)】，請選取【POP3】。

(2)【內收郵件伺服器】及【外寄郵件伺服器】欄位，如下圖：

教職員 請輸入 mail.tnu.edu.tw

日間部學生 請輸入 mail2u.tnu.edu.tw

夜間部／假日班學生 請輸入 **mail4u.tnu.edu.tw**
(3)選取【**下一步**】。

網際網路連線精靈

電子郵件伺服器名稱

我的內送郵件伺服器是 (S) POP3 伺服器。

內收郵件 (POP3、IMAP 或 HTTP) 伺服器 (I):
mail.tnu.edu.tw

SMTP 伺服器是處理外送郵件的伺服器。

外寄郵件伺服器 - SMTP (O):
mail.tnu.edu.tw

< 上一步 (B) 下一步 (N) > 取消

使用校內 IP 時，外寄伺服器為 mail.tnu.edu.tw、mail2u.tnu.edu.tw 或 mail4u.tnu.edu.tw；若是使用校外各家 ISP 時，請填入該 ISP 的外寄伺服器。例：若 ISP 業者給你的 email-address 為 tnugnan@ms26.hinet.net，則填入 ms26.hinet.net。

六、請輸入【**帳戶名稱**】及【**密碼**】後，選取【**下一步**】。

備註：教職員請輸入您電子信箱的帳號及密碼；學生的帳號為您的學號，學生的密碼為身份證字號（預設），請注意英文字母一律要小寫。

注意：如果你是使用電腦教室或是開放式的電腦，為了安全理由，建議不勾選【**記憶密碼**】的選項，如果是私人用電腦可依個人喜好來勾選設定【**記憶密碼**】。

網際網路連線精靈

網際網路郵件登入

請建立網際網路服務提供者給您的帳戶名稱及密碼。

帳戶名稱(A):

密碼(P):

記憶密碼(W)

如果您的網際網路服務提供者要求您使用 [安全密碼驗證] (SPA) 來存取您的郵件帳戶，請選擇 [使用安全密碼驗證登入] 選項。

使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(S)

< 上一步(B) **下一步(N) >** 取消

七、顯示下圖即完成設定。

網際網路連線精靈

完成了

您已經成功輸入設定帳戶所需的全部資訊。

若要儲存這些設定，請按 [完成]。

< 上一步(B) **完成** 取消

八、設定成功後，在網際網路帳戶的【郵件】裡，會出現 **mail.tnu.edu.tw**。



九、選取【工具】→【傳送及接收】→您剛設定的信箱【mail.tnu.edu.tw】。



十、如下圖顯示正在連線，會將學校信箱的信件接收到 Outlook Express 裡。

