

東南科技大學 無線網路臨時帳號申請表

申請日期		申請單位		活動地點	
申請人		連絡電話		臨時帳號數量	
用途	<input type="checkbox"/> 供活動使用(活動名稱：_____ 日期：_____ 至 _____) <input type="checkbox"/> 供訪客使用(使用日期：_____ 至 _____) <input type="checkbox"/> 其他 _____ (使用日期：_____ 至 _____)				
申請單位 主管簽章			臨時帳號 保管人		
以下為圖書資訊處網路應用組填寫：					
臨時帳號名稱/密碼：				啟用日期	
承辦人 簽章		組長簽章		圖資長 簽章	
說明：申請人需將使用者的資料詳實登錄於 <u>臨時帳號使用者登錄表</u> 中，並配發網路應用組所發送的帳號。請帳號發放者覆核以確保資料之詳實，避免產生資安責任歸屬問題。活動結束後，請將 <u>臨時帳號使用者登錄表</u> 繳回網路應用組，以做為資訊安全之審核資料；若登錄表資料不詳實，則由申請人負資訊安全之全責。					

本聯申請人留存

東南科技大學 無線網路臨時帳號申請表

申請日期		申請單位		活動地點	
申請人		連絡電話		臨時帳號數量	
用途	<input type="checkbox"/> 供活動使用(活動名稱：_____ 日期：_____ 至 _____) <input type="checkbox"/> 供訪客使用(使用日期：_____ 至 _____) <input type="checkbox"/> 其他 _____ (使用日期：_____ 至 _____)				
申請單位 主管簽章			臨時帳號 保管人		
以下為圖書資訊處網路應用組填寫：					
臨時帳號名稱/密碼：				啟用日期	
承辦人 簽章		組長簽章		圖資長 簽章	
說明：申請人需將使用者的資料詳實登錄於 <u>臨時帳號使用者登錄表</u> 中，並配發網路應用組所發送的帳號。請帳號發放者覆核以確保資料之詳實，避免產生資安責任歸屬問題。活動結束後，請將 <u>臨時帳號使用者登錄表</u> 繳回網路應用組，以做為資訊安全之審核資料；若登錄表資料不詳實，則由申請人負資訊安全之全責。					

本聯送交網路應用組申辦

